

# Regulamin Szkoły Podstawowej Nr 30 im. Karola Miarki w Rudzie Śląskiej

## **Wstęp**

Regulamin Szkoły Podstawowej nr 30 jest zbiorem przepisów wewnętrznych, które zostały opracowane na podstawie statutu Szkoły Podstawowej nr 30 im. Karola Miarki. Przestrzeganie ich stanowi obowiązek wszystkich członków społeczności naszej Szkoły.

Prawem i obowiązkiem wszystkich uczniów i nauczycieli jest wnioskowanie i udział w realizacji tych zadań, które przyczyniają się do tworzenia odpowiedniej atmosfery pracy w Szkole. Regulamin zobowiązuje do rzetelnej nauki w Szkole, okazywania szacunku dorosłym i kolegom, do stawiania sobie najwyższych celów na miarę własnych możliwości. Ponadto tworzy warunki do samorządności, samorealizacji, partnerstwa i ponoszenia przez uczniów współodpowiedzialności za funkcjonowanie Szkoły.

Zależy nam na tym, aby pobyt w Szkole był sympatyczny i twórczy. Postaramy się uczynić wszystko, żeby tak było. Doskonalmy siebie i innych. Głos wszystkich jest tak samo ważny. Wszyscy w Szkole stanowią rodzinę - z tej idei wynika uprzejmość, szacunek, życzliwość i zrozumienie.

## **Prawa i obowiązki ucznia**

### **Uczeń**

#### **1. Uczniowie mają prawo do:**

- b) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i bezpiecznych warunków pobytu w szkole,
- c) poszanowania swojej godności i dobrego imienia,
- d) rzetelnej, jawnej i sprawiedliwej oceny zachowania i postępów w nauce zgodnie z wewnętrznym systemem oceniania,
- e) swobody wyznania, wyrażania myśli, przekonań, poglądów o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
- f) korzystania z pomocy doraźnej, życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- g) uzyskania pomocy pedagogiczno-psychologicznej,
- h) rozwijania zainteresowań, zdolności, talentów,
- i) informacji na temat zakresu wymagań oraz metod nauczania,
- j) posiadania wiedzy na temat kryteriów ocen z przedmiotów i zachowania,
- k) korzystania ze wszystkich pomieszczeń szkolnych (**załączniki**) zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów,
- l) reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, olimpiadach, zawodach sportowych,
- m) udziału organizowanych w Szkole zajęciach dodatkowych organizowanych na zasadzie powszechnej dostępności,
- n) korzystania z dodatkowej pomocy nauczycieli w czasie konsultacji przedmiotowych celem przygotowania do konkursów, olimpiad, zawodów; a także uzupełnienia braków w wiedzy,
- o) tygodniowego rozkładu lekcji sporządzonego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- p) aktywny udział w życiu Szkoły poprzez działalność samorządową,

- q) dyskrecji w sprawach osobistych (stosunki rodzinne, korespondencja, uczucia itd.)
- r) korzystania z różnorodnych form opieki socjalnej, którymi dysponuje Szkoła Podstawowa nr 30 i Rada Rodziców,
- s) korzystania z doraźnej pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami,
- t) odwoływania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy lub Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30,
- u) nietykalności osobistej,
- v) korzystania z dostępnej opieki medycznej na terenie Szkoły.

## **2. Uczniowie mają obowiązek:**

- a) przestrzegania prawa szkolnego zawartego w statucie Szkoły Podstawowej nr 30, regulaminie Szkoły oraz regulaminach szkolnych (**załączniki**),
- b) podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30, Rady Pedagogicznej oraz ustaleniom Samorządu Uczniowskiego,
- c) chronienia własnego życia i zdrowia, przeciwdziałania zagrożeniom życia i zdrowia innych,
- d) kulturalnego zachowania, okazywania szacunku nauczycielom, wychowawcom i innym pracownikom Szkoły,
- e) dbania o czystość mowy ojczystej,
- f) dbania o honor i tradycje Szkoły Podstawowej nr 30,
- g) dbania o wspólne dobro, porządek, ład w Szkole i jej estetyczny wygląd,
- h) punktualnego, systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych oraz przestrzegania ustalonych zasad porządkowych (**regulamin dyżurów, świetlicy - załączniki**),
- i) uzupełniania braków wynikających z nieobecności w Szkole, w tym nieobecności będącej wynikiem udziału w zawodach sportowych lub innych imprezach szkolnych,
- j) usprawiedliwiania swojej nieobecności na zajęciach lekcyjnych do 7 dni (kalendarzowych) po przyjeździe do Szkoły, zgodnie z zasadami zawartymi w statucie Szkoły. Po tym terminie nieobecności uznawane są przez wychowawcę za nieusprawiedliwione,
- k) przychodzenia na zajęcia punktualnie, zgodnie z rozkładem lekcji; unikania spóźnień,
- l) dbania o schludny wygląd oraz przychodzenia na zajęcia lekcyjne w jednolitym stroju (mundurku),
- m) nieużywania telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych w czasie zajęć lekcyjnych (za wyjątkiem przerw w górnej części budynku). Wyjątkiem są urządzenia elektroniczne służące do korzystania z elektronicznych podręczników tzw. e-booków. Zabrania się nagrywania filmów i wykonywania zdjęć bez zgody osoby zainteresowanej,
- n) systematycznego przygotowania się do zajęć edukacyjnych, regularnego odrabiania zadań domowych, prowadzenia zeszytu przedmiotowego,
- o) pisania każdej pracy kontrolnej,
- p) przeciwstawienia się przejawom nieodpowiedzialności, brutalności, wulgarności i wandalizmu.

# Strój szkolny – zasady dobrego komunikowania się

## 1. Strój szkolny, wygląd:

- b) Rada Rodziców, Dyrektor Szkoły zobowiązuje uczniów do noszenia jednolitego stroju szkolnego, którym jest mundurek (w przypadku jego zgubienia, uczniowie zobowiązani są do noszenia ubrań w ciemnym kolorze do czasu zakupu nowego),
- c) w dni uroczyste, egzaminy uczniowie przychodzą w szkolnym stroju galowym – obowiązuje biała koszula, marynarka lub sweter, spodnie, spódnica (te części stroju w kolorze granatowym lub czarnym),
- d) w pozostałe dni uczniowie chodzą schludnie, estetycznie ubrani; niewyzywająco (tj. zakryty brzuch, ramiona, zakryty dekolt; spódnica lub spodnie za kolana),
- e) w czasie wyjść poza szkołę na oficjalne uroczystości (podczas których uczeń reprezentuje szkołę), obowiązuje szkolny strój galowy,
- f) zabrania się noszenia odzieży, emblematów itd. klubów sportowych,
- g) niedozwolone jest farbowanie włosów, noszenie ekstrawaganckich fryzur, malowanie paznokci (zakładanie na nie tipsów, żeli, hybryd) zbyt mocny makijaż,
- h) niedozwolone jest noszenie niebezpiecznej biżuterii, która stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia (duże kolczyki w uszach, kolczyki w nosie, brwiach, języku, brodzie, pępku), noszeniach kolczyków przez chłopców.
- i) uczeń zobowiązany jest do zmiany obuwia szkolnego (obowiązuje obuwie sportowe z białą podeszwą tj. adidas, tenisówki; nie jest dozwolone noszenie butów na wysokiej podeszwie lub wysokim obcasie),
- j) przy wejściu na salę gimnastyczną, basen obowiązuje zmiana obuwia na sportowe oraz strój sportowy,
- k) okrycie wierzchnie i nakrycie głowy uczeń pozostawia w szatni lub szafkach.

## 2. Savoir-vivre :

- l) zaleca się, aby uczniowie nie przynosili do Szkoły dużych kwot pieniędzy, niebezpiecznych przedmiotów, przenośnych odtwarzaczy muzyki, telefonów komórkowych oraz innego sprzętu elektronicznego,
- m) uczniowie witają i żegnają się z pracownikami Szkoły z należytych szacunkiem,
- n) niedozwolone jest używanie wulgaryzmów i innych obraźliwych słów,
- o) niedozwolone jest bieganie po korytarzach i klatkach schodowych,
- p) wszyscy uczniowie zobowiązani są do przeciwdziałania wandalizmowi (za zniszczone mienie szkolne odpowiada uczeń),
- q) w stołówce, bibliotece należy zachowywać się kulturalnie, nie hałasować, (**regulamin stołówki, biblioteki – załączniki**),
- r) niedozwolone jest przebywanie w szatniach podczas przerw (w tym czasie powinny być one zamknięte).

## **Samorząd uczniowski w klasach 4-8**

### **1. Uczniowie mają prawo do:**

- a) opieki nad SU sprawowanej przez wybranych nauczycieli, wytypowanych spośród członków Rady Pedagogicznej,
- b) demokratycznego wyboru swoich przedstawicieli do organów Samorządu Uczniowskiego, uchwalania jego regulaminu oraz pomocy organizacyjnej i merytorycznej ze strony opiekunów SU i Dyrektora Szkoły,
- c) wyboru nauczycieli pełniących rolę opiekunów Samorządu w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

### **2. Uczniowie mają obowiązek:**

- a) traktowania wyborów do władz Samorządu z całą powagą, aby funkcje w nich objęty osoby godne zaufania i odpowiedzialne,
- 2. respektowania uchwał władz Samorządu lub odwoływania go, jeżeli nie spełniłby oczekiwań społeczności szkolnej (nie wywiązywałby się ze swoich zadań),
- 3. przedstawienia regulaminu Samorządu Uczniowskiego poprzez swoich przedstawicieli w Samorządzie,
- 4. przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły tj. dotyczących podstawowych praw uczniów.

## **Samorząd uczniowski w klasach 1-3**

- a) w klasach młodszych Samorząd Uczniowski wybierają wychowawcy klas,
- b) Samorząd organizuje comiesięczne apele dla całego oddziału 1-3,
- c) treści apeli związane są ze zdrowym stylem życia, bezpieczeństwem, savoir-viv'r'em, dotyczą spraw bieżących oraz konkursów.

## **Sala lekcyjna**

### **1. Uczniowie mają obowiązek:**

- a) udziału w zagospodarowaniu powierzonej im sali lekcyjnej według własnego projektu ustalonego z wychowawcą,
- b) kontrolowania porządku zostawionego w sali przez wcześniej uczącą się tam klasę,
- c) pozostawienia sali lekcyjnej w nienagannym porządku. Odpowiadają za niego wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni, którzy wychodzą jako ostatni z sali.
- d) dbania o powierzony klasie sprzęt i pomoce naukowe,

- e) ponoszenia kosztów naprawy zniszczonego sprzętu,
- f) niezwłocznego zgłaszania nauczycielowi wszystkich uszkodzeń sprzętu lub pomocy dydaktycznych,
- g) bezwzględnego przestrzegania regulaminu sal przedmiotowych, sali gimnastycznej i pływalni (**załączniki**).

## **Procedury lekcyjne**

Ze względu na organizację pracy Szkoły oraz bezpieczeństwo uczniów i nauczycieli ustanawia się następujące procedury lekcyjne:

### **1. Wejście do klasy:**

- b) uczniowie ustawiają się przed klasą w zorganizowanej grupie (w pary) zapewniającej bezpieczeństwo i porządek,
- c) po wejściu do klasy wszyscy uczniowie stają przy ławkach i następuje powitanie,
- d) uczeń spóźniony, czyli taki, który wchodzi po zamknięciu drzwi, zajmuje miejsce w ławce nie zakłócając toku lekcji, wyjaśnienia składa nauczycielowi po zakończeniu zajęć,
- e) jeżeli spóźnienie przekracza 10 minut uczeń zostaje odznaczony w dzienniku, jako nieobecny.

Do żadnej z sal lekcyjnych uczniowie nie mogą wchodzić bez zgody nauczyciela.

### **2. Zachowanie w czasie lekcji:**

- a) uczeń podczas lekcji nie ma prawa jeść, pić, żuć gumy, korzystać z telefonu komórkowego bez zezwolenia nauczyciela prowadzącego lekcję,
- b) na ławce trzyma rzeczy, przybory szkolne wymagane przez nauczyciela przedmiotu,
- c) podczas lekcji uczeń wyłącza wszystkie posiadane przez siebie urządzenia elektroniczne,
- d) jeżeli do klasy wchodzi osoba dorosła wszyscy wstają, witają go, ponownie siadają na polecenie nauczyciela.

### **3. Zakończenie lekcji:**

- a) lekcja kończy się na wyraźny komunikat nauczyciela, nie na dzwonek (nauczyciel nie powinien zajmować przerwy uczniom, jednak to on kończy lekcję).

### **4. Zastępstwa:**

- a) uczniowie zobowiązani są do przygotowania się do zapowiedzianego zastępstwa,
- b) uczniowie mają obowiązek do zapoznania się ze zmianami w dzienniku elektronicznym i tablicy zastępstw,
- c) przewodniczący zespołów klasowych są zobowiązani do powiadomienia Wicedyrektora o sytuacjach, w których klasa nie ma opiekuna na zajęciach.

## Prace domowe

### **1. Uczniowie mają prawo do:**

- a) brania pod uwagę czy są psychicznie i fizycznie zdolni do odrobienia zadania szkolnego w żądanym terminie,
- b) oceny pracy domowej przez nauczyciela, według ustalonych wcześniej zasad,
- c) uwzględnienia przez nauczycieli ważnych okoliczności domowych i życiowych uczniów, które mogą obiektywnie wpłynąć na przygotowanie się do lekcji,
- d) weekendów i przerw świątecznych bez pracy domowej, chyba, że lekcje odbywają się jedynie 1-2 razy w tygodniu.

### **2. Uczniowie mają obowiązek:**

- a) starannego, terminowego i samodzielnego odrabiania prac domowych,
- b) kształtowania nawyku odrabiania prac domowych w tym dniu, w którym zostały zadane.

## Lekcja

### **1. Uczniowie mają prawo do:**

- a) 1-krotnego usprawiedliwienia nieprzygotowania się do lekcji (zgłasza to przed lekcją) w semestrze (dotyczy prac domowych i odpowiedzi ustnej – nie dotyczy zapowiedzianych prac kontrolnych),
- b) pomocy ze strony nauczyciela w przypadku natrafienia na trudności,
- c) sprawdzianu zapowiedzianego, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, informacja będzie wpisana w terminalu dziennika elektronicznego. Kolejny sprawdzian z danego przedmiotu nie może się odbyć, zanim nauczyciel nie odda poprzedniego; przeprowadzonych sprawdzianów nie może być więcej niż trzy tygodniowo,
- d) znajomości celów i zadań lekcyjnych oraz zrozumiałego przekazu treści,
- e) poprawy oceny ze sprawdzianu do 2 tygodni po jego oddaniu.

### **2. Uczniowie mają obowiązek:**

- a) punktualnego i systematycznego przychodzenia na zajęcia,
- b) uzupełniania braków wynikających z absencji, w tym również nieobecności będącej wynikiem udziału w zawodach sportowych i innych imprezach szkolnych,
- c) pisania każdej pracy kontrolnej; uczeń nieobecny zobowiązany jest niezwłocznie po ustaniu nieobecności do napisania zaległej pracy kontrolnej, pisania kartkówki w wyznaczonym przez nauczyciela terminie (kartkówka obejmuje 3 ostatnie tematy z danego przedmiotu, kartkówki są niezapowiedziane i nie ma ograniczeń ilościowych),
- d) w razie powtarzających się spóźnień (uczeń jest spóźniony, jeżeli wchodzi do klasy po zamknięciu drzwi przez nauczyciela) – do przedstawienia dowodów rzetelnego przygotowania się do lekcji,
- e) wyłączenia podczas zajęć wszelkich urządzeń audio (telefony komórkowe, odtwarzacze MP3, radia, zestawy słuchawkowe itp.) Wyjątkiem są urządzenia elektroniczne służące do

korzystania z elektronicznych podręczników tzw. e-booków. Sprzęt ten powinien być schowany w plecaku szkolnym. W przypadku niedostosowania się do powyższego obowiązku nauczyciel prowadzący zajęcia zabiera dany sprzęt, po czym zabezpiecza go zamykając w jednorazowej kopercie i oddaje do sekretariatu. Tylko rodzic/opiekun prawny może odebrać zabezpieczony sprzęt z sekretariatu. W przypadku, gdy tego nie uczyni, sprzęt zostaje przechowany do końca danego semestru i dopiero wtedy wydany uczniowi na pisemną prośbę rodzica,

- f) kulturalnego zachowania się podczas zajęć, polegającym m.in. na spokojnym zajęciu wyznaczonego miejsca, przygotowania niezbędnych przyborów, podręcznika, zeszytu itp. stosowania form grzecznościowych,
- g) uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii lub są zwolnieni z wychowania fizycznego mają obowiązek przebywania w tym czasie w świetlicy. Jeśli są to ostatnie lekcje w planie rodzice są zobowiązani napisania oświadczenia, w którym (swoim podpisem) wyrażają zgodę na to, by dziecko samodzielnie wracało do domu po zajęciach w szkole.

## **Zeszyt przedmiotowy, usprawiedliwienia**

### **1. Uczniowie mają prawo do:**

- a) poznania wymagań nauczyciela dotyczących kształtu, rodzaju i formy prowadzonego zeszytu przedmiotowego,
- b) posiadania zeszytów, podręczników i przyborów szkolnych na każdej lekcji.

### **2. Uczniowie mają obowiązek:**

- a) starannego i systematycznego prowadzenia zeszytu zgodnie z przyjętymi wymogami,

- dopuszcza się następujące formy usprawiedliwień przez rodziców/prawnych opiekunów:

- \* usprawiedliwienia lekarskie,
- \* usprawiedliwienia pisemne w librusie,
- \* powiadomienia osobiste, telefoniczne bądź poprzez dziennik elektroniczny, potwierdzone w późniejszym terminie pisemnie.

- usprawiedliwienie powinno zawierać:

- \* imię i nazwisko ucznia,
- \* datę absencji,
- \* powód nieobecności,
- \* czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego.

- nauczyciel może odrzucić usprawiedliwienie, jeżeli:

- \* uczeń nie dotrzyma terminu usprawiedliwienia swojej nieobecności, po przyjeździe do szkoły; **tj. do 7 dni (kalendarzowych),**
- \* zachodzi podejrzenie, że usprawiedliwienie jest sfalszowane,
- \* usprawiedliwienie zawiera błędy merytoryczne.

## Pochwały/uwagi klasy

Każdy wychowawca, nauczyciele na librusie w zakładce „Uwagi” odnotowują pochwały i uwagi indywidualne ucznia, w celu wystawienia oceny z zachowania.

Pod koniec każdego miesiąca wychowawca zobowiązany jest do przekazania rodzicom informacji o zachowaniu dziecka poprzez dziennik elektroniczny librus.

## Odpoczynek

### 1.Uczniowie mają prawo do:

- a) odpoczynku podczas przerw (poza salą lekcyjną oraz szatniami), w czasie długich przerw, o ile pozwala pogoda i po wcześniejszym komunikacie Dyrekcji Szkoły uczniowie mogą przebywać w auli letniej i w jej obrębie pod opieką nauczyciela dyżurującego,
- b) dwóch dni w tygodniu wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty i niedzieli,
- c) z wyłączeniem tych sobót, w które są odpracowywane inne dni robocze.

### 2.Uczniowie mają obowiązek:

- a) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (niesłuchania w tym czasie odtwarzaczy audio),
- b) dbania o kulturę zachowania i kulturę języka w relacjach z innymi,
- c) (niedopuszczalne jest rozmawianie z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły ze słuchawkami w uszach oraz robienie zdjęć i filmowanie nauczycieli oraz rówieśników podczas zajęć jak i przerw lekcyjnych),
- d) pozostawiania na terenie szkoły podczas przerw. Niedopuszczalne jest opuszczanie budynku szkoły oraz jej terenu; przez teren szkoły – rozumiemy: budynek oraz teren ogrodzony.

### 3. Odpoczynek w klasach młodszych:

- a) uczniowie klas 1-3 podczas przerw mogą przebywać w sali lekcyjnej tylko i wyłącznie, gdy w klasie znajduje się wychowawca lub inny nauczyciel mający z klasą lekcje,
- b) jeśli wychowawca zdecyduje, że przerwa spędzana jest na korytarzu, uczniowie wychodzą na korytarz, a sala lekcyjna pozostaje pusta,
- c) za pozwoleniem wychowawcy w sali lekcyjnej podczas przerw może być dyżurny, który dba o porządek w klasie,
- d) w trakcie przerw uczniom zabrania się przebywania w szatniach, za wyjątkiem dyżurnych, którzy wypełniają swoje obowiązki,
- e) uczniowie spędzają przerwy tylko w części przeznaczony dla klas 1-3, wizyty w automatach szkolnych i bibliotece szkolnej mogą odbyć się tylko za pozwoleniem nauczyciela,
- f) przerwa to czas dla ucznia na zjedzenie śniadania, rozwijania swoich relacji z rówieśnikami, odpoczynku od ławki szkolnej,
- g) podczas przerw kategorię zabrania biegania po korytarzu i przebywania w ubikacjach, wyłączając potrzeby fizjologiczne i higieniczne,
- h) podczas przerw uczeń dba o kulturę zachowania, kulturę języka w relacji z rówieśnikami



- i dorosłymi,  
i) używanie wszelkich urządzeń elektronicznych podczas przerw jest kategorięcznie zabronione.

## UWAGI:

### Niestosowanie się do wyżej wymienionych obowiązków będzie skutkowało odnotowaniem przez nauczyciela pisemnej nagany

### Przepisy dotyczące poruszania się po budynku szkolny

1. Podaje się do wiadomości uczniów, że teren Szkoły Podstawowej nr 30 stanowią wszystkie pomieszczenia znajdujące się na parterze i pierwszym piętrze budynku szkoły, a także klasy na poziomie „0”, biblioteka, blok sportowy. Uczniowie klas IV- VIII przebywają podczas przerw na I piętrze budynku Szkoły lub na parterze, natomiast klasy od I do III w części na poziomie „0” przeznaczonej na nauczanie początkowe. Dozwolone jest w czasie przerw udanie się do biblioteki szkolnej i stołówki, a podczas okresu letniego, po uprzednim komunikacie Dyrekcji Szkoły, również na auli letniej oraz w jej obrębie.
2. Drzwi wejściowe do budynku Szkoły Podstawowej nr 30 otwiera się o godz.7.45. Dopiero wtedy uczniowie mogą się udać do wyznaczonych szatni i klas. Uczniowie dojeżdżający z odległych dzielnic miasta mogą wejść do szkoły o godz.7.30, po czym udają się do świetlicy. Po rozpoczęciu zajęć uczniowie nie mogą bez zezwolenia opuszczać terenu Szkoły.
3. Uczniowie korzystają wyłącznie z szatni wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły. Przebywanie w szatniach innych klas jest niedozwolone. Zabronione jest przebywanie w szatniach podczas przerw.
4. Na terenie Szkoły obowiązuje uczniów noszenie obuwia zastępczego - tenisówek.
5. Zasady korzystania z pracowni, chemicznej, fizycznej informatycznej oraz z biblioteki szkolnej, stołówki i sali gimnastycznej określają odrębne regulaminy dostępne w tych pomieszczeniach. (**załączniki**). Za zapoznanie z nimi uczniów Szkoły odpowiedzialni są nauczyciele - opiekunowie tych pomieszczeń.
6. Nakazuje się uczniom ostrożne poruszanie się po korytarzach schodach ze względu na śliskie płytki podłogowe.
7. Obowiązkiem każdego ucznia Szkoły Podstawowej nr 30 jest stosowanie się do uwag i zaleceń nauczycieli dyżurujących na terenie placówki w czasie przerw międzylekcyjnych.
8. W czasie zbiorowego wyjścia z budynku szkolnego klasy poruszają się kolumną dwójkową.
9. Wejście i wyjście z klasy Dyrektora Szkoły, nauczycieli i innych pracowników Szkoły uczniowie honorują poprzez powstanie z miejsc.
10. Za szkody wyrządzone przez ucznia na terenie Szkoły lub w jej obwodzie odpowiadają jego rodzice lub prawni opiekunowie – muszą odkupić zniszczoną rzecz lub ją naprawić (za zgodą Dyrektora Szkoły).
11. **Procedury złożenia wniosku dotyczące zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego:**
  - rodzic/opiekun pobiera wzór wniosku z sekretariatu,
  - wypełniony wniosek oddaje wraz z oryginałem zaświadczenia lekarskiego w sekretariacie. Zaświadczenie lekarskie powinno zawierać: imię i nazwisko ucznia, dokładne określenie okresu

zwolnienia,

- Rodzic/opiekun otrzymuje decyzję administracyjną dotyczącą zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego.

## **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany w regulaminie szkolnym opiniowane są przez Radę Pedagogiczną, Samorząd Uczniowski, Radę Rodziców, natomiast zarządzeniem wprowadza je Dyrektor.
2. Propozycje zmian mogą wnieść Rada Pedagogiczna, Samorząd Uczniowski, Rada Rodziców,
3. Zatwierdzenie regulaminu następuje po konsultacji z ww. organami.

**Nagrody i Kary są ustalone i zapisane w Statucie Szkoły Podstawowej nr 30**

**W przypadku nieprzestrzegania regulaminu wychowawca klasy, Rada Pedagogiczna bądź Dyrektor Szkoły może zastosować kary ustalone i wymienione w statucie Szkoły Podstawowej nr 30.**