

REGULAMIN ŚWIETLICY- ZWANEJ: „KRAINĄ ŚWIETLIKÓW”

DZIAŁAJĄCEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 30 IM.KAROLA MIARKI
W RUDZIE ŚLĄSKIEJ

§ 1

Postanowienia ogólne

Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:

1. Zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji, i rozwijania własnych zainteresowań.
2. Kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie.
3. Rozwijają zainteresowania oraz zdolności.
4. Wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej.
5. Udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
6. Organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.
7. Współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.
8. Sprawują opiekę nad dożywieniem.

Do zadań świetlicy należy:

- organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy;
- organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny;
- odkrywanie i rozwijanie zainteresowań;
- stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywk, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego;

- upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia;
- rozwijanie samodzielności i samorządności;
- współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi;
- organizowanie dożywiania poprzez nadzorowanie wydawania obiadów .
- zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

§ 3

Założenia organizacyjne.

1. **Uczniowie mogą korzystać z opieki** w świetlicy w godz. **6:30 – 16:30**
2. Zapisy dzieci do świetlicy odbywają się do 15 września każdego roku szkolnego (liczba uczniów przyjętych do świetlicy zależy od ilości przewidzianych miejsc, zależnych od posiadanych etatów wychowawców świetlicy – 25 uczniów/ wychowawcę)
3. Rodzice zapisują dziecko do świetlicy szkolnej przez wypełnienie „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej” (kartę należy pobrać u wychowawcy świetlicy lub na stronie internetowej szkoły).
4. Na podstawie zebranych kart powołana komisja rekrutacyjna ustala listę uczniów objętych stałą opieką świetlicy.
5. Analiza informacji zawartych w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy” jest podstawą określenia formy i zakresu opieki nad dzieckiem w świetlicy.
6. Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji uczniów zgłaszających się do opieki.
8. Wszelkie samodzielne wyjścia ze świetlicy do domu muszą być potwierdzone informacją pisemną, zawierającą godzinę wyjścia, datę i podpis opiekuna.
9. Rodzice zobowiązani są do pouczenia dzieci o konieczności szybkiego dotarcia do świetlicy po lekcjach i zajęciach dodatkowych.
10. Należy zgłosić nauczycielom świetlicy przewlekłe choroby dziecka i związane z nimi zalecenia lekarza.
11. Za szkody materialne celowo wyrządzone przez dziecko odpowiadają finansowo rodzice.
12. Podczas ładnej pogody zajęcia świetlicowe odbywają się na terenie szkolnym (boisko, plac zabaw). Dzieci mogą przebywać w miejscach wyznaczonych przez wychowawców świetlicy. Świetlica nie odpowiada za zniszczone, ubrudzone, zaginione ubrania uczniów.
13. Do świetlicy dzieci mogą przynosić swoje gry lub zabawki (bezpieczne) jak i telefony komórkowe wyłącznie na własną odpowiedzialność, **(korzystanie z telefonów komórkowych wyłącznie do koniecznego kontaktu z rodzicami lub w szczególnych przypadkach za zgodą nauczyciela świetlicy).**
14. Dzieci nie będą wypuszczane do rodzica, który powiadamia dziecko o swoim przybyciu przez telefon.
15. Materiały, przybory, zabawki i pomoce do zajęć są z dobrowolnie ofiarowane przez uczniów lub ich rodziców.
16. Wszystkie sprawy indywidualne, zastrzeżenia dotyczące pracy świetlicy, uwagi i propozycje należy zgłaszać bezpośrednio nauczycielom, kierownikowi świetlicy w godzinach ich pracy.

17. W powtarzających się przypadkach odbierania dzieci po godzinie 16.30 nauczyciel powiadamia kierownika świetlicy, a ten dyrekcję, pedagoga a w szczególnych przypadkach właściwe organy.

§ 4

Wychowankowie świetlicy – zw. „Świetlikami”

- 1. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów rodziców pracujących oraz dzieci z rodzin wymagających wsparcia.**
- Świetlica zapewnia również opiekę uczniom nie zapisanym, którzy potrzebują jej okazjonalnie np. dzieciom, które nie uczestniczą w zajęciach na basenie, na religii lub w wycieczkach klasowych.
- 3. Uczniowie klas siódmych i ósmych, dojeżdżający do szkoły spoza rejonu, będą mieli zapewnioną opiekę nauczycieli (na podstawie wejściówek) w sali zw. „Akwarium”.**

Prawa uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- Uczniowie korzystający z opieki świetlicy mają prawo do udziału w zajęciach prowadzonych przez wychowawców świetlicy lub do zajęć indywidualnych.
- Prawo do korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z regulaminem świetlicy oraz sposobami ustalonymi przez wychowawcę świetlicy.
- Korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań;
- Wpływa na planowanie pracy w świetlicy;
- Korzystania z organizowanych form dożywiania
- Dzieci mogą same wychodzić do toalety, szkolnej stołówki, biblioteki, na zajęcia dodatkowe po wcześniejszym, każdorazowym zgłoszeniu tego faktu nauczycielowi świetlicy.

Obowiązki uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- Systematycznego udziału w zajęciach,
- Zgłaszania swojej obecności oraz każdorazowo meldowania swojego odejścia u wychowawcy świetlicy,
- Uczeń ma obowiązek usprawiedliwiania swojej nieobecności na zajęciach,
- Nie opuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy, (osoby, które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),
- Wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy oraz pozostałych pracowników
- Natychmiastowego meldowania wszelkich wypadków,

- Odrabiania zadanych lekcji pod opieką wychowawcy świetlicy (w zależności od możliwości),
- Dbania o porządek i wystrój świetlicy oraz korytarza,
- Poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
- Poszanowania ciszy , spokoju oraz pracy innych,
- Szanowania własności szkoły i innych osób (zabrania się chowania rzeczy kolegów i koleżanek dla zabawy).
- Kulturalnego zachowanie się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
- Przestrzegania regulaminu świetlicy.

§ 5

Nagrody i wyróżnienia

- Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę,
- Pochwała przekazana opiekunom.
- Drobnym upominek rzeczowy, itp.

Kary

- Upomnienie, nagana udzielona przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów.
- Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie)
- Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
- Nagana udzielona przez Dyrektora szkoły.
- Na uzasadniony wniosek wychowawcy świetlicy, dyrektor oraz nauczyciel-lider mają prawo podjąć decyzję o czasowym **zawieszeniu ucznia w uczęszczaniu do świetlicy lub skreśleniu z listy wychowanków**. O tym fakcie pisemnie informuje rodziców. Powodem skreślenia może być notoryczne łamanie regulaminu świetlicy.

§ 6

Współpraca z rodzicami

Bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy – odbierają dzieci ze świetlicy osobiście)

Korespondencja z rodzicami

Rozmowy telefoniczne

Rozmowy podczas dni otwartych oraz zebrań z rodzicami.

§ 7

Dokumentacja świetlicy

- Regulamin świetlicy.
- Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej.
- Miesięczne plany pracy grupy wychowawczej.
- Tygodniowy rozkład zajęć – tematyczny.

- Ramowy rozkład dnia.
- Dziennik zajęć (jeden na grupę).
- Karty zgłoszeń dzieci do świetlic.
- Zeszyt przyjść i wyjść.
- Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
- Strona internetowa - szkolna.