



**Procedura
przebywania uczniów, rodziców, opiekunów i osób obcych
na terenie Szkoły Podstawowej nr 30
w Rudzie Śląskiej**

1. Każdy, kto aktualnie nie jest uczniem bądź pracownikiem szkoły, a wchodzi na jej teren, jest **osobą obcą**.
2. Rodzice/opiekunowie i osoby obce wchodzące na teren szkoły są zobowiązani do wpisania się do zeszytu wejść i wyjść, znajdującego się na portierni.
3. Osoba obca jest zobowiązana przy wejściu do szkoły podać swoje imię i nazwisko oraz zgłosić pracownikowi obsługi z kim chce się spotkać i w jakim celu wchodzi na teren placówki.
4. W godzinach zebrań z rodzicami i konsultacji, wynikających z kalendarza roku szkolnego, wpis do zeszytu wejść i wyjść nie obowiązuje.
5. Rodzice/opiekunowie uczniów klas pierwszych od pierwszego dnia roku szkolnego do 30 września włącznie mogą towarzyszyć swoim dzieciom, odprowadzając je aż do sali lekcyjnej.
6. Rodzice/opiekunowie uczniów wszystkich klas mogą wejść na teren szkoły: do sekretariatu, do dyrekcji szkoły, do nauczyciela/wychowawcy (na umówione wcześniej spotkanie), do pielęgniarki szkolnej, do pedagoga, a w uzasadnionych przypadkach również do swojego dziecka – każdorazowo po uprzednim wpisaniu się do zeszytu wejść i wyjść.
7. Rodzice/opiekunowie, którzy przyprowadzają dziecko do szkoły lub je ze szkoły odbierają mogą wejść tylko na hol główny.
8. Przed rozpoczęciem zajęć lub po ich zakończeniu rodzice/opiekunowie mogą wejść do świetlicy szkolnej w celu odprowadzenia lub zabrania dziecka.
9. Osoba wchodząca na teren szkoły nie może zakłócać toku pracy szkoły, prowadzić głośnych rozmów (również telefonicznych).
10. Wszyscy pracownicy szkoły mają prawo i obowiązek zapytać o cel wejścia do budynku każdego, kto nie jest pracownikiem szkoły, a znajduje się na jej terenie w czasie zajęć lekcyjnych.
11. Rodzice/opiekunowie nie mają prawa wymagać od nauczyciela przeprowadzania rozmów podczas lekcji. Rozmowy w czasie przerw są dopuszczalne tylko wówczas, gdy nauczyciel nie ma dyżuru i wyrazi na to zgodę.
12. Wyżej wymienione rozmowy mogą zostać przeprowadzone przed lub po lekcjach po uprzednim umówieniu się z nauczycielem.
13. Zabrania się rodzicom/opiekunom i osobom obcym nieuzasadnionego chodzenia po szkole, zagładania do sal lekcyjnych, stołówki oraz wchodzenia do pomieszczeń, które nie są ogólnodostępne.
14. Rodzice/opiekunowie i osoby obce nie mogą wchodzić na teren szkoły bez uzasadnionego powodu.

15. W szkole obowiązuje zasada przestrzegania ciągów komunikacyjnych zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi.
16. Na schodach obowiązuje ruch prawą stroną.
17. Uczniowie, którzy przychodzą na zajęcia pozalekcyjne, organizowane zarówno przez nauczycieli szkoły, jak i przez firmy zewnętrzne, również są zobowiązani do wpisania się do zeszytu wejść i wyjść (należy podać nazwę zajęcia i nazwisko prowadzącego).
18. Rodzice, którzy przyprowadzają dzieci na zajęcia pozalekcyjne i pozostają w szkole, powinni czekać na zakończenie zajęć na holu głównym lub korytarzu przed daną salą. Osoby obce mogą poruszać się po szkole tylko w koniecznym zakresie.
19. Osoby obce, wykonujące prace remontowe/porządkowe/gospodarcze lub prowadzące określone zajęcia z uczniami zobowiązane są do wpisania się do zeszytu wejść i wyjść.
20. Powyższe procedury służą zapewnieniu bezpieczeństwa uczniom i pracownikom przebywającym na terenie szkoły.

Podstawa prawna: Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 z późniejszymi zmianami).